

TIETOSUOJASELOSTE

Tämä tietosuojaseloste koskee Ekastra Oy:n rekisteriä ja siihen tallennettuja henkilötietoja. Tietoja käsitellään tämän tietosuojaselosteen, Suomen lainsäädännön ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukaisesti.

Rekisterinpitäjä

Ekastra Oy
Y-tunnus: 0982592-2
Tilkanpolku 9, 01800 Klaukkala
Kotipaikka: Nurmijärvi
p. 0503732340
sposti: info@ekastra.fi, internet: www.ekastra.fi

Tietosuoja-asioista vastaava yhteyshenkilö

Pauliina Kolehmainen
puh. 0503732340, sposti: pauliina.kolehmainen@ekastra.fi

Henkilötietojen käsittelyn peruste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on:

- Rekisteröidyn antama suostumus henkilötietojen käsittelyyn
- Rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen sopimussuhde
- Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden toteuttaminen

Henkilötietoja käsittelevät Ekastra Oy:n työntekijät ja alihankkijat, kuten tilitoimisto.

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan hyviä tietosuojakäytäntöjä mm. tiedonkeräyksen minimointi ja kokonaisvaltainen huolellinen käsittelytapa.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on työ- tai asiakassuhteen hoitaminen. Asiakassuhteen hoitamiseen kuuluu myös asiakasviestintä, joka tapahtuu ensisijaisesti sähköpostitse ja saattaa sisältää tietoa uusista tuotteista ja palveluista.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilörekisteriin merkittävät tiedot saadaan säännönmukaisesti rekisteröidyltä itseltään.

Keräämme asiakkuuden hoitamista varten tietoja. Kerätyt tiedot ovat pakollisia, jotta voimme tuottaa rakentamispalvelua asiakkaalle. Esimerkiksi nimen, osoitteen, puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen kerääminen on pakollista, jotta voimme hoitaa asiakasviestintää, ilmoittaa taloyhtiölle suoritettavista remonteista, laatia sopimuksen ja toteuttaa rakentamispalvelun sen mukaan sekä laskuttaa asiakasta. Kaikki tiedot tulevat pääosin rekisteröidyltä itseltään.

Käsiteltävät henkilötiedot

Saamme kaikki käsiteltävät henkilötiedot rekisteröidyltä itseltään, jolloin rekisteröity on tietoinen siitä, mitä henkilötietoja käsittelemme.

Henkilötietojen luovuttaminen ja suojaus

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta. Henkilötietoja ei näin ollen myöskään siirretä EU:n ja ETA-alueen ulkopuolelle. Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa esimerkiksi viranomaisille lakiin perustuvan vaatimuksen perusteella. Henkilötiedot on tallennettu digitaalisesti luotettaville palvelimille. Paperiset sopimuslomakkeet huolellisesti eikä niihin ole pääsyä ulkopuolisilla.

Tietojen säilytysaika

Henkilötietoja käsitellään niin pitkään kuin palveluita toimitetaan sopimuksen mukaisesti tai lainsäädäntö edellyttää tietojen säilyttämistä.

Profilointi

Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai muuhun automaattiseen päätöksentekoon.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja, ja jos käsitellään, oikeus saada kopio henkilötiedoistaan.

Oikeus tietojen oikaisemiseen: Rekisteröidyllä on oikeus pyytää, että häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot korjataan. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla tarvittavat lisätiedot.

Oikeus tietojen poistamiseen: Rekisteröidyllä on oikeus pyytää itseään koskevien henkilötietojen poistamista, jos:

- Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne on kerätty,
- Rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon henkilötietojen käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta tai
- Henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen: Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa itseään koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos:

- Rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyydyyn,

- Käsittely on lainvastaista, ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista tai
- Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse henkilötietoja käsittelyn alkuperäisiin tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Oikeus peruuttaa suostumus: Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat ja hänen itse toimittamansa henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle: Henkilötietoasioiden kansallisena valvontaviranomaisena on oikeusministeriön yhteydessä toimiva tietosuojavaltuutettu. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia valvontaviranomaisen käsiteltäväksi, jos hän katsoo, että rekisteröityä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.

Muita rekisteröidyn oikeuksia: Jos Ekastra Oy ei pysty joltain osin toteuttamaan rekisteröidyn pyyntöä, kuten poistamaan tietoja, joiden säilyttämiseen on oikeus mm. yllämainittujen lakisääteisen velvollisuuksien perusteella (esimerkiksi laskut osana kirjanpitomateriaalia), ilmoitamme rekisteröidylle asiasta.

Yhteydenotot

Henkilötietojen käsittelyyn ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä asioissa yhteydenotot sähköpostitse pauliina.kolehmainen@ekastra.fi tai postitse Tilkanpolku 9, 01800 Klaukkala.